



ROMÂNIA



JUDEȚUL IAȘI  
CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI



SPITALUL CLINIC DE OBSTETRICĂ – GINECOLOGIE  
ELENA DOAMNA

Str. Elena Doamna nr. 49, 700398, IAȘI, România  
0232 / 210390, fax: 0232/210396; EMAIL: [contact@spitalelenadoamna.ro](mailto:contact@spitalelenadoamna.ro)

Nr. 1770 /21.02.2019

*Aprobat Manager,  
Dr. Martinescu Gabriel*



**Procedură Operațională**

**Procedura proprie pentru achiziția de servicii sociale și alte servicii specifice  
prevazute în Anexa 2 la Legea nr. 98/2016**

**Cod: P.O. ATA - 02  
Ediția I, Revizia 1, Data 21.02.2019**

*Avizat,  
Președinte Comisia de monitorizare*

*Elaborat,  
Sef serv. Achiziții - Tehnic - Ad-tiv  
Ing. Macarescu Cornel*

*Avizat,  
Compartiment Juridic,  
Cons. Juridic Petrea Felician Georg*



<b>SPITALUL CLINIC DE OBSTETRICĂ GINECOLOGIE „ELENA DOAMNA” IASI</b>	<b>PROCEDURA OPERATIONALA ACHIZITIILOR PUBLICE</b>	Ediția : I
<b>Compartiment ATA</b>	<b>Procedura proprie pentru achiziția de servicii sociale și alte servicii specifice prevăzute în Anexa 2 la Legea nr. 98/2016</b>  <b>Cod: P.O. ATA - 01</b>	Revizia 0  Exemplar nr. 1

Pagina de gardă .....	1
Cuprins .....	2
1.Scopul procedurii .....	3
2.Domeniul de aplicare .....	4
3.Documente de referință .....	5
4.Definiții și abrevieri .....	7
5.Descrierea procedurii .....	9
6.Responsabilități .....	20
7.Formular evidență modificări .....	21
8.Formular analiză procedură .....	22
9.Lista de difuzare a procedurii .....	22
10.Anexe .....	23

<b>SPITALUL CLINIC DE OBSTETRICA GINECOLOGIE „ELENA DOAMNA” IASI</b>	<b>PROCEDURA OPERATIONALA ACHIZITIIL PUBLICE</b>	Ediția : I
<b>Compartiment ATA</b>	<b>Procedura proprie pentru achizitia de servicii sociale si alte servicii specifice prevazute in Anexa 2 la Legea nr. 98/2016</b>  <b>Cod: P.O. ATA - 01</b>	Revizia 0  Exemplar nr. 1

## 1. SCOPUL PROCEDURII

1.1. Prezenta Norma privind **Procedura proprie**, numita in continuare "Norma interna" reglementeaza achizitiile de servicii sociale si alte servicii specifice organizate de **Spitalul Clinic Obstetrica-Ginecologie „Elena Doamna” Iasi**, prevazute in **Anexa nr.2 din Legea nr. 98/2016**, a caror valoare estimata, fara TVA, este mai mare decat **135.060,00 lei si mai mica decat 3.376.500,00 lei**, valoare precizata la art.7, alin.(1), lit. c) si alin. (5) din **Legea nr. 98/2016**, cat si modul de solutionare a contestatiilor, potrivit Legii nr. 101/2016, privind **procedura proprie**.

1.2. Aplicarea prezentei Norme interne se va face in scopul achizitionarii de servicii sociale si alte servicii specifice, prevazute in **Anexa nr.2 din Legea nr. 98/2016**, in conditii de eficienta economica si sociala, cu respectarea tuturor dispozitiilor legale aplicabile, pe baza principiilor: **nediscriminarii, tratamentului egal, recunoasterii reciproce, transparentei, proportionalitatii si asumarea raspunderii**.

(4) Pe parcursul aplicarii **procedurii proprii**, se vor lua toate masurile necesare pentru evitarea aparitiei unor situatii de natura sa determine aparitia unui conflict de interese si/sau manifestarea concurentei neloiale. In cazul in care se constata aparitia unor astfel de situatii, se va proceda la eliminarea efectelor rezultate dintr-o astfel de imprejurare, adoptandu-se potrivit competentelor, dupa caz, masuri corective de modificare, incetare, revocare, anulare si altele asemenea, ale actelor care au afectat aplicarea corecta a procedurii de atribuire sau ale activitatilor care au legatura cu acestea.

1.3 Prezenta Norma interna asigura **cadrul organizatoric si metodologia unitare** privind organizarea si desfasurarea **procedurii proprii**, pentru achizitionarea de servicii sociale si alte servicii specifice prevazute in Anexa nr.2 din Legea nr. 98/2016, care se va finaliza prin factura fiscala sau incheierea de contract/acord-cadru.

<b>SPITALUL CLINIC DE OBSTETRICA GINECOLOGIE „ELENA DOAMNA” IASI</b>	<b>PROCEDURA OPERATIONALA ACHIZITIILOR PUBLICE</b>	Ediția : I
<b>Compartiment ATA</b>	<b>Procedura proprie pentru achizitia de servicii sociale si alte servicii specifice prevazute in Anexa 2 la Legea nr. 98/2016</b>  <b>Cod: P.O. ATA - 01</b>	Revizia 0  Exemplar nr. 1

1.4. In cazul achizitiilor mixte care au ca obiect atat servicii sociale si alte servicii specifice, prevazute in **Anexa nr. 2 din Legea nr. 98/2016**, cat si alte servicii, precum si in cazul achizitiilor mixte care au ca obiect atat servicii, cat si produse, obiectul principal se determina in functie de cea mai mare dintre valorile estimate ale serviciilor sau produselor respective.

## 2. DOMENIUL DE APLICARE

2.1. Prezenta Norma privind **Procedura proprie**, numita in continuare "Norma interna" reglementeaza achizitiile de servicii sociale si alte servicii specifice organizate de **Spitalul Clinic Obstetrica-Ginecologie „Elena Doamna” Iasi**, prevazute in **Anexa nr.2 din Legea nr. 98/2016**, a caror valoare estimata, fara TVA, **este mai mare decat 135.060,00 lei si mai mica decat 3.376.500,00 lei, valoare precizata la art.7, alin.(1), lit. c) si alin. (5) din Legea nr. 98/2016**, cat si modul de solutionare a contestatiilor, potrivit Legii nr. 101/2016, privind **procedura proprie**.

- 2.2. Norma interna reglementeaza, in principal, aspecte precum:
- **procedura proprie, conform art. 68, alin.(1) si alin. (2), lit. b) din Legea 98/2016;**
  - anuntul de participare simplificat;
  - documentatia de atribuire;
  - cerintele minime de calificare - unde este cazul;
  - dreptul de a solicita clarificari;
  - data-limita pentru depunerea ofertelor;
  - regulile de participare la procedura;
  - criteriul de atribuire;
  - comisia de evaluare;
  - deschiderea si evaluarea ofertelor;

<b>SPITALUL CLINIC DE OBSTETRICA GINECOLOGIE „ELENA DOAMNA” IASI</b>	<b>PROCEDURA OPERATIONALA  ACHIZITIIL PUBLICE</b>	Ediția : I
Compartiment ATA	<b>Procedura proprie pentru achizitia de servicii sociale si alte servicii specifice prevazute in Anexa 2 la Legea nr. 98/2016</b>  Cod: P.O. ATA - 01	Revizia 0  Exemplar nr. 1

- incheierea si executarea contractului- unde este cazul;
- anulara procedurii- daca este cazul;
- modul de solutionare a contestatiilor;
- dosarul achizitiei publice.

- 2.3 Compartimentul care va implementa procedura:
- Achizitii -Tehnic -Ad-tiv

### 3. DOCUMENTE DE REFERINTA APLICABILE ACTIVITATII PROCEDURALE

#### 3.1. Reglementari internationale

1. DIRECTIVA 2014/24/UE A PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI A CONSILIULUI din 26 februarie 2014

#### 3.2. Legislatie primara

1. **Legea 98/2016** cu Principiile care stau la baza atribuirii contractelor de achiziție publica și a organizării concursurilor de solutii sunt:a) nediscriminarea: b) tratamentul egal: c)recunoasterea reciproca: d)transparenta: e) proportionalitatea: f) asumarea raspunderii. ”;

2. **Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice** cu Consolidarea din data de 26 iunie 2018 - la bază publicarea din Monitorul Oficial, Partea I nr. 390 din 23 mai 2016 și include modificările aduse prin următoarele acte: OUG 80/2016; OUG 107/2017; Directiva 24/2014; OUG 45/2018; Ultimul amendament în 04 iunie 2018.

<b>SPITALUL CLINIC DE OBSTETRICA GINECOLOGIE „ELENA DOAMNA” IASI</b>	<b>PROCEDURA OPERATIONALA  ACHIZITIILOR PUBLICE</b>	Ediția : I
<b>Compartiment ATA</b>	<b>Procedura proprie pentru achizitia de servicii sociale si alte servicii specifice prevazute in Anexa 2 la Legea nr. 98/2016</b>  <b>Cod: P.O. ATA - 01</b>	Revizia 0  Exemplar nr. 1

3. **Hotararea Guvernului nr. 395 din 2 iunie 2016** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice.

4. **Legea nr. 101/2016** privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor (CNSC);

### 3.3. Legislatie secundara

1. **Ordonanță de Urgență a Guvernului nr. 58/2016 din 19 septembrie 2016** pentru modificarea și completarea unor acte normative cu impact asupra domeniului achizițiilor publice
2. **Ordonanță de Urgență nr. 107/2017** pentru modificarea și completarea unor acte normative cu impact în domeniul achizițiilor publice
3. **Ordonanța de Urgență nr. 45/2018 din 24 mai 2018** pentru modificarea și completarea unor acte normative cu impact asupra sistemului achizițiilor publice

### 3.4. Legislatie terciara

1. **Instrucțiunea nr. 2/2018 din 21 decembrie 2018** privind ajustarea prețului contractului de achiziție publică/sectorială  
Art. 2, alin.(2) din Legea nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizitiile publice care precizeaza:

SPITALUL CLINIC DE OBSTETRICA GINECOLOGIE „ELENA DOAMNA” IASI	PROCEDURA OPERATIONALA  ACHIZITIIL PUBLICE	Ediția : I
Compartiment ATA	Procedura proprie pentru achizitia de servicii sociale si alte servicii specifice prevazute in Anexa 2 la Legea nr. 98/2016  Cod: P.O. ATA - 01	Revizia 0
		Exemplar nr. 1

2. Legea 554/2004, legea contenciosului administrativ,

#### 4. Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura formalizată

Principalele concepte utilizate în Procedura sunt următoarele:

**Achiziție sau achiziție publică** - achiziția de lucrări, de produse sau de servicii prin intermediul unui contract de achiziție publică de către una ori mai multe autorități contractante de la operatori economici desemnați de către acestea, indiferent dacă lucrările, produsele sau serviciile sunt destinate ori nu realizării unui interes public;

**Acord-cadru** - acordul încheiat în formă scrisă între una sau mai multe autorități contractante și unul ori mai mulți operatori economici care are ca obiect stabilirea termenilor și condițiilor care guvernează contractele de achiziție publică ce urmează a fi atribuite într-o anumită perioadă, în special în ceea ce privește prețul și, după caz, cantitățile avute în vedere;

**Anunț de intenție** valabil în mod continuu - anunțul de intenție publicat de autoritatea contractantă ca modalitate de inițiere a unei proceduri de atribuire pentru achiziția de servicii sociale ori alte servicii specifice, prevăzute în anexa nr. 2, alternativă anunțului de participare, în cuprinsul căruia se face referire în mod specific la categoriile de servicii care fac obiectul contractelor ce urmează să fie atribuite, se indică faptul că respectivele contracte sunt atribuite fără publicarea ulterioară a unui anunț de participare și se invită operatorii economici interesați să își exprime în scris interesul pentru participarea la procedura de atribuire;

**Candidat** - orice operator economic care a depus o solicitare de participare în cadrul unei proceduri de licitație restrânsă, negociere competitivă, dialog competitiv sau parteneriat pentru inovare ori care a fost invitat să participe la o procedură de negociere fără publicare prealabilă;

**Contract de achiziție publică** - contractul cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii, actului administrativ, încheiat în scris între unul sau mai mulți operatori economici și una ori mai multe autorități contractante, care are ca obiect execuția de lucrări, furnizarea de produse sau prestarea de servicii

SPITALUL CLINIC DE OBSTETRICA GINECOLOGIE „ELENA DOAMNA” IASI	PROCEDURA OPERATIONALA  ACHIZITIILOR PUBLICE	Ediția : I
Compartiment ATA	Procedura proprie pentru achizitia de servicii sociale si alte servicii specifice prevazute in Anexa 2 la Legea nr. 98/2016  Cod: P.O. ATA - 01	Revizia 0
		Exemplar nr. 1

**Contractant** - orice operator economic care este parte la un contract de achiziție publică;

**CPV** - nomenclatorul de referință în domeniul achizițiilor publice, adoptat prin Regulamentul (CE) nr. 2.195/2002 al Parlamentului European și al Consiliului din 5 noiembrie 2002 privind Vocabularul comun privind achizițiile publice (CPV);

**Document al achiziției** - anunțul de participare, documentația de atribuire, precum și orice document suplimentar emis de autoritatea contractantă sau la care aceasta face trimitere pentru a descrie ori stabili elemente ale achiziției sau ale procedurii de atribuire;

**Documentația de atribuire** - documentul achiziției care cuprinde cerințele, criteriile, regulile și alte informații necesare pentru a asigura operatorilor economici o informare completă, corectă și explicită cu privire la cerințe sau elemente ale achiziției, obiectul contractului și modul de desfășurare a procedurii de atribuire, inclusiv specificațiile tehnice ori documentul descriptiv, condițiile contractuale propuse, formatele de prezentare a documentelor de către candidați/ofertanți, informațiile privind obligațiile generale aplicabile;

**Lot** - fiecare parte din obiectul contractului de achiziție publică, obiect care este divizat pentru a adapta dimensiunea obiectului contractelor individuale rezultate astfel încât să corespundă mai bine nevoilor autorității contractante, precum și capacității întreprinderilor mici și mijlocii, sau pe baze calitative, în conformitate cu diferitele meserii și specializări implicate, pentru a adapta conținutul contractelor individuale mai îndeaproape la sectoarele specializate ale IMM-urilor sau în conformitate cu diferitele faze ulterioare ale proiectului;

**Persoane cu funcții de decizie** - conducătorul autorității contractante, membrii organelor decizionale ale autorității contractante ce au legătură cu procedura de atribuire, precum și orice alte persoane din cadrul autorității contractante ce pot influența conținutul documentelor achiziției și/sau desfășurarea procedurii de atribuire;

**Solicitare de participare** - solicitarea transmisă de operatorul economic împreună cu documentele necesare în vederea îndeplinirii cerințelor de calificare în prima etapă în cadrul unei proceduri de licitație restrânsă, negociere competitivă,



SPITALUL CLINIC DE OBSTETRICA GINECOLOGIE „ELENA DOAMNA” IASI	PROCEDURA OPERATIONALA  ACHIZITIIL PUBLICE	Ediția : I
Compartiment ATA	Procedura proprie pentru achizitia de servicii sociale si alte servicii specifice prevazute in Anexa 2 la Legea nr. 98/2016  Cod: P.O. ATA - 01	Revizia 0
		Exemplar nr. 1

dialog competitiv sau parteneriat pentru inovare;

**Specificații tehnice** - cerințe, prescripții, caracteristici de natură tehnică ce permit fiecărui produs, serviciu sau lucrare să fie descris, în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesității autorității contractante;

**Subcontractant** - orice operator economic care nu este parte a unui contract de achiziție publică și care execută și/sau furnizează anumite părți ori elemente ale lucrărilor sau ale construcției ori îndeplinesc activități care fac parte din obiectul contractului de achiziție publică, răspunzând în fața contractantului de organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop;

**Zile** - zilele calendaristice, cu excepția cazurilor în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare.

## 5. DESCRIEREA PROCEDURII

### Secțiunea 1. Documente care stau la baza inițierii procedurii proprii

Compartimentele de specialitate din cadrul Spitalul Clinic de Obstetrica – Ginecologie “Elena Doamna”, Iasi întocmesc următoarele documente:

Documentatia de atribuire, compusa astfel:

- a) Referat de necesitate întocmit de către compartimentele solicitante și beneficiare ale achiziției, aprobat de către ordonatorul de credite și directorul financiar-contabil;
- b) Nota justificativa privind determinarea valorii estimate a achiziției;
- c) Specificațiile tehnice/documentatia descriptiva (caietul de sarcini) întocmite de către compartimentele solicitante și beneficiare ale achiziției, aprobate de către ordonatorul de credite
- d) Proiectul de contract, acord cadru, unde este cazul, incluzând clauze contractuale în care vor fi menționate informații cu privire la mecanismele de plată în cadrul contractului, alocarea riscurilor în cadrul acestuia, măsuri de gestionare a acestora, garanția de bună

<b>SPITALUL CLINIC DE OBSTETRICA GINECOLOGIE „ELENA DOAMNA” IASI</b>	<b>PROCEDURA OPERATIONALA  ACHIZITIILOR PUBLICE</b>	Ediția : I
<b>Compartiment ATA</b>	<b>Procedura proprie pentru achizitia de servicii sociale si alte servicii specifice prevazute in Anexa 2 la Legea nr. 98/2016</b>  <b>Cod: P.O. ATA - 01</b>	Revizia 0  Exemplar nr. 1

executie (daca este cazul), stabilirea penalitatilor pentru neindeplinirea sau indeplinirea defectuoasa a obligatiilor contractuale.

e) Modele de formulare;

f) Instructiuni catre ofertanti (anuntul de participare simplificat);

Documentele-suport care contin:

a) Strategia de contractare;

b) Fisa de date;

c) Declaratia privind persoanele care detin functii de decizie in cadrul autoritatii contractante, respectiv cele cu putere de reprezentare din partea furnizorilor de servicii auxiliare achizitiei, precum si datele de identificare ale acestora.

## **Secțiunea 2. Derularea procedurii proprii**

### **2.1. Inițierea procedurii proprii**

#### **1. Anuntul de participare simplificat**

(1). Spitalul Clinic de Obstetrica – Ginecologie “Elena Doamna”, Iasi are obligatia de a publica pe site-ul propriu [www.spitalelenadoamna.ro](http://www.spitalelenadoamna.ro) un anunt de participare simplificat, care va cuprinde cel puțin următoarele informații:

-denumirea, adresa, numarul de telefon si de fax, adresa de e-mail ale autoritatii contractante;

-modalitatea de atribuire prin: comanda si factura/contract si daca este cazul, se precizeaza daca urneaza sa fie incheiat un acord-cadru;

-denumirea serviciilor care urneaza sa fie prestate si codul/codurile CPV;

-valoarea estimata;

-cantitatea de servicii care trebuie prestata, daca este cazul;

-sursa de finantare;

-termenul limita de solicitare a clarificarilor la documentatia de atribuire si termenul de raspuns al autoritatii contractante;

-termenul limita de depunere a ofertelor;

<b>SPITALUL CLINIC DE OBSTETRICA GINECOLOGIE „ELENA DOAMNA” IASI</b>	<b>PROCEDURA OPERATIONALA  ACHIZITIIL PUBLICE</b>	Ediția : I
<b>Compartiment ATA</b>	<b>Procedura proprie pentru achizitia de servicii sociale si alte servicii specifice prevazute in Anexa 2 la Legea nr. 98/2016</b>  <b>Cod: P.O. ATA - 01</b>	Revizia 0  Exemplar nr. 1

- data si ora limita de deschidere a ofertelor
- adresa la care se transmit ofertele;
- limba in care trebuie redactate ofertele;
- perioada de timp in care ofertantul trebuie sa isi mentina oferta valabila;
- criteriul de atribuire;
- adresa de internet la care sunt disponibile documentele **procedurii proprii.**

## 2. Dreptul de a solicita clarificari

- a) Orice operator economic are dreptul de a solicita clarificari cu privire la **Documentatia de atribuire.**
- b) Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: **5.** Autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificari sau informatiilor suplimentare in a 3-a zi inainte de data limita de depunere a ofertelor.
- c) Autoritatea contractanta are dreptul de a completa, din proprie initiativa, in vederea clarificarii, documentatia de atribuire, avand dupa caz, obligatia de a prelungi corespunzator termenul limita de depunere a ofertelor.

## 3. Termenul limita pentru depunerea ofertelor

- a) Termenul limita pentru depunerea ofertelor se stabileste de catre Compartimentele de specialitate din cadrul Spitalul Clinic de Obstetrica – Ginecologie “Elena Doamna”, Iasi implicate in derularea achizitiei serviciilor de pe Anexa nr. 2, din Legea 98/2016, in Anuntul de participare simplificat, in functie de complexitatea serviciilor ce urneaza a fi prestate si de cerintele specifice, astfel incat operatorii economici interesati sa beneficieze de un interval de timp adecvat si suficient pentru elaborarea ofertelor si pentru pregatirea documentelor de calificare, daca sunt solicitate prin Documentatia de atribuire.
- b) **Termenul limita pentru depunerea ofertelor, nu poate fi mai mic de 10 zile de la data publicarii Anuntului de participare simplificat.**
- c) In cazul in care se decide prelungirea termenului-limita pentru depunerea ofertelor, autoritatea contractanta, prin compartimentul intern specializat, are obligatia de a comunica

<b>SPITALUL CLINIC DE OBSTETRICĂ GINECOLOGIE „ELENA DOAMNA” IASI</b>	<b>PROCEDURA OPERATIONALA  ACHIZITIILOR PUBLICE</b>	Ediția : I
<b>Compartiment ATA</b>	<b>Procedura proprie pentru achiziția de servicii sociale și alte servicii specifice prevăzute în Anexa 2 la Legea nr. 98/2016</b>  <b>Cod: P.O. ATA - 01</b>	Revizia 0  Exemplar nr. 1

noua data de depunere, în scris, pe site-ul propriu, cu cel puțin 2 zile înainte de data-limita stabilită inițial.

#### 4. Documentația de atribuire

4.1. Autoritatea contractantă are obligația de a preciza în cadrul documentației de atribuire orice cerință, criteriu, regula și alte informații necesare pentru a asigura ofertanților o informare completă, corectă și explicită cu privire la modul de aplicare a procedurii simplificate proprii. Documentația de atribuire trebuie să cuprindă, fără a se limita la cele ce urmează, cel puțin:

- a) reguli de participare la procedura proprie;
- b) dacă sunt solicitate, cerințe minime de calificare, precum și documentele care urmează să fie prezentate de ofertanți pentru dovedirea îndeplinirii acestor cerințe;
- c) caietul de sarcini/documentația descriptivă după caz;
- d) instrucțiuni privind modul de elaborare și de prezentare a propunerii tehnice și financiare, întocmite în conformitate cu solicitările caietului de sarcini/documentației descriptive și a valorii estimate;
- e) informații privind criteriul de atribuire;
- f) instrucțiuni privind modul de utilizare a cailor de atac;
- g) informații referitoare la clauzele contractuale obligatorii, unde este cazul.

##### 4.1.a). Regulile de participare la procedura proprie

i). Orice prestator care prestează pachetul de servicii solicitat are dreptul de a depune oferta și de a participa, printr-un reprezentat împuternicit, la ședința de deschidere a ofertelor. Numărul de prestatori care au dreptul de a depune oferta este nelimitat.

ii). Ofertantul nu are dreptul, în cadrul aceleiași proceduri, să depună două sau mai multe oferte individuale și/sau comune, să depună oferta individuală/comună și să fie nominalizat subcontractant în cadrul altei oferte.

<b>SPITALUL CLINIC DE OBSTETRICĂ GINECOLOGIE „ELENA DOAMNA” IASI</b>	<b>PROCEDURA OPERATIONALA ACHIZIȚII PUBLICE</b>	Ediția : I
<b>Compartiment ATA</b>	<b>Procedura proprie pentru achiziția de servicii sociale și alte servicii specifice prevăzute în Anexa 2 la Legea nr. 98/2016</b>  <b>Cod: P.O. ATA - 01</b>	Revizia 0
		Exemplar nr. 1

4.1.b). Cerințe minime de calificare

Autoritatea contractantă poate stabili, *unde este cazul*, cerințe minime de calificare, dar fără a se limita doar la acestea, referitoare la:

- motivele de excludere, în conformitate cu art. 164 , art.165 , art.167, art. 60 și art. 59 din Legea nr. 98/2016;
- capacitatea de exercitare a activității profesionale, în conformitatea cu art. 173 din Legea 98/2016;
- experiența similară, în conformitate cu art. 179 lit. a), b) din Legea 98/2016;

4.1.c). Caietul de sarcini

Compartimentele de specialitate/solicitanți ale achiziției au obligația întocmirii specificațiilor tehnice.

4.1.d). Instrucțiuni privind modul de elaborare a ofertei

Operatorii economici au obligația de a întocmi oferta și documentele care o însoțesc, în conformitate cu cerințele din Documentația de atribuire.

4.1.e). Criteriul de atribuire

Autoritatea contractantă stabilește în cadrul Documentației de atribuire criteriul de desemnare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, utilizând următoarele criterii de atribuire: "prețul cel mai scăzut" sau "cel mai bun raport calitate - preț", dacă valoarea estimată este egală sau mai mare decât pragul de la art. 7 alin. (1), lit. d).

4.1.f). Căile de atac

- Orice persoană care se consideră vătămată într-un drept al său ori într-un interes legitim printr-un act al unei autorități contractante sau prin nesoluționarea în termenul legal, a unei cereri poate solicita anularea actului, obligarea autorității contractante la emiterea unui act sau la adoptarea de măsuri de remediere, recunoașterea dreptului pretins sau a interesului legitim, pe cale administrativ-jurisdicțională sau judiciară.
- Oricare dintre membrii unei asocieri a unor operatori economici, fără personalitate juridică, poate formula orice cale de atac reglementată de legislația în vigoare.

<b>SPITALUL CLINIC DE OBSTETRICA GINECOLOGIE „ELENA DOAMNA” IASI</b>	<b>PROCEDURA OPERATIONALA ACHIZITIILOR PUBLICE</b>	Ediția : I
Compartiment ATA	<b>Procedura proprie pentru achiziția de servicii sociale și alte servicii specifice prevăzute în Anexa 2 la Legea nr. 98/2016</b>  Cod: P.O. ATA - 01	Revizia 0  Exemplar nr. 1

- Contestațiile privind procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică a serviciilor sociale și alte servicii specifice, prevăzute în Anexa nr. 2 la Legea nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice, având valoarea estimată, fără TVA, mai mică decât pragurile prevăzute la art. 7, alin. (1), lit. d din Lege, respectiv intervalul de la 135.060 lei până la 3.376.500 lei (exclusiv), se soluționează potrivit Legii nr. 101 / 2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizare și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor.

- Dispozițiile Legii nr. 101 / 2016 se completează cu prevederile Legii contenciosului administrativ nr. 554 / 2004, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 134 / 2010 privind Codul de procedură civilă, republicată, cu modificările ulterioare, și cu cele ale Legii nr. 287 / 2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare, în măsura în care prevederile acestora din urmă nu sunt contrare.

4.1.g). Proiectul de contract –acord cadru - unde este cazul

Autoritatea contractanta întocmeste proiectul de contract, acord cadru care va fi pus la dispoziția operatorilor economici în cadrul Documentației de atribuire.

4.2. Documentația de atribuire va fi publicată integral, în format electronic, pe site-ul propriu al autorității contractante [www.spitalelenadoamna.ro](http://www.spitalelenadoamna.ro) prin grija Serviciului Informatic al autorității contractante.

4.3 Se va publica un anunț de Publicitate pe SICAP.

## **Sectiunea 2.2 Deschiderea și evaluarea ofertelor**

### **1. Comisia de evaluare**

(1). Referatul de numire a comisiei de evaluare a ofertelor se întocmeste de către persoana responsabilă din cadrul compartimentului intern specializat- compartiment achiziții și va fi supusă aprobării ordonatorului principal de credite.

<b>SPITALUL CLINIC DE OBSTETRICA GINECOLOGIE „ELENA DOAMNA” IASI</b>	<b>PROCEDURA OPERATIONALA  ACHIZITIILOR PUBLICE</b>	Ediția : I
Compartiment ATA	<b>Procedura proprie pentru achizitia de servicii sociale si alte servicii specifice prevazute in Anexa 2 la Legea nr. 98/2016</b>  Cod: P.O. ATA - 01	Revizia 0  Exemplar nr. 1

(2). Comisia de evaluare este compusa din cel puțin 3 (trei) membri. În temeiul art. 129, Secțiunea a9-a – Comisia de evaluare si modul de lucru al acesteia din HG 395/2016 si art. 58, 59,60,61,62,63 Secțiunea a 4-a, capitolul II, Reguli de evitare a conflictului de interese, din L98/2016 membrii comisiei de evaluare vor declara pe propria răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, ca vor pastra confidentialitatea asupra conținutului ofertelor/solicitațiilor de participare precum si asupra oricaror alte informatii prezentate de catre candidati/ofertanti in procedura de atribuire si **faptul ca nu se afla intr-o situatie care implica existenta unui conflict de interese.**

(3) Persoanele care fac parte din comisia de evaluare:

- a) nu dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;
- b) nu au calitatea de soț/soție, rudă sau afîn, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;
- c) nu am direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori nu ma aflu într-o altă situație de natură să îmi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;
- d) nu se afla în situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;
- e) nu se afla în situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

(4) Comisia de evaluare va avea ca si atribuții, dupa caz, urmatoarele:

- a) deschiderea ofertelor si, dupa caz, a altor documente care insotesc oferta;
- b) verificarea indeplinirii criteriilor de calificare de catre ofertanti;
- c) verificarea conformitatii propunerilor tehnice ale ofertantilor cu prevederile caietului de sarcini;

<b>SPITALUL CLINIC DE OBSTETRICĂ GINECOLOGIE „ELENA DOAMNA” IASI</b>	<b>PROCEDURA OPERATIONALA ACHIZITIILOR PUBLICE</b>	Ediția : I
<b>Compartiment ATA</b>	<b>Procedura proprie pentru achiziția de servicii sociale și alte servicii specifice prevăzute în Anexa 2 la Legea nr. 98/2016</b>  <b>Cod: P.O. ATA - 01</b>	Revizia 0  Exemplar nr. 1

- d) evaluarea propunerilor tehnice ale ofertanților în conformitate cu criteriile de atribuire, dacă este cazul;
- e) verificarea propunerilor financiare prezentate de ofertanți inclusiv verificarea conformității cu propunerile tehnice, verificarea aritmetică, verificarea încadrării în fondurile care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică respective, precum și dacă este cazul verificarea încadrării acestora în situația prevăzută la art. 210 din Legea nr. 98/2016;
- f) elaborarea solicitărilor de clarificări și/sau completări necesare în vederea evaluării solicitărilor de participare și/sau ofertelor;
- g) stabilirea solicitărilor de participare neadecvate, a ofertelor inacceptabile și/sau neconforme și a motivelor care stau la baza încadrării acestora în fiecare din aceste categorii;
- h) stabilirea ofertelor admisibile;
- i) aplicarea criteriului de atribuire și a factorilor de evaluare, astfel cum a fost prevăzut în documentația de atribuire;
- j) stabilirea ofertei/ofertelor castigatoare sau, după caz, formularea propunerii de anulare a procedurii;
- k) elaborarea proceselor-verbale aferente fiecărei ședințe, a rapoartelor intermediare și a raportului procedurii de atribuire;
- l) înaintează raportul procedurii proprii ordonatorului de credite spre aprobare;
- m) completarea declarațiilor de confidențialitate și imparțialitate.

## 2. Analizarea ofertelor

(1) Comisia de evaluare va întocmi un proces-verbal de deschidere care va fi semnat de către membrii comisiei și de către reprezentanții ofertanților prezenți la deschiderea ofertelor și care va include următoarele informații:

- denumirea ofertanților;
- modificările și retragerile de oferte;
- elementele principale ale propunerilor financiare, inclusiv tariful;
- orice alte detalii și precizări pe care comisia de evaluare le considera necesare;
- toate documentele depuse în cadrul ofertei.

(2) Comisia de evaluare întocmește procese-verbale de analiză și elaborează, înainte de lansarea comenzii sau semnarea contractului/acordului cadru, raportul de



<b>SPITALUL CLINIC DE OBSTETRICA GINECOLOGIE „ELENA DOAMNA” IASI</b>	<b>PROCEDURA OPERATIONALA ACHIZITIILOR PUBLICE</b>	Ediția : 1
<b>Compartiment ATA</b>	<b>Procedura proprie pentru achizitia de servicii sociale si alte servicii specifice prevazute in Anexa 2 la Legea nr. 98/2016</b>  <b>Cod: P.O. ATA - 01</b>	Revizia 0  Exemplar nr. 1

atribuire a achizitiei de servicii sociale sau alte servicii specifice prevazute in **Anexa nr. 2 din Legea nr. 98/2016.**

(3) Raportul de atribuire va fi semnat de catre toti membrii comisiei de evaluare si va fi inaintat ordonatorului de credite al autoritatii contractante.

(4) Dupa finalizarea evaluarii ofertelor, autoritatea contractanta, prin compartimentul intern specializat care a initiat procedura simplificata proprie, are obligatia de a transmite in termen de maximum 2 zile de la emiterea deciziilor luate in ceea ce priveste rezultatul procedurii, tuturor ofertantilor o comunicare, in scris, referitoare la rezultatul procedurii.

### **Sectiunea 2.3. Finalizarea procedurii proprii**

#### **1. Anularea procedurii**

(1) Autoritatea contractanta are obligatia de a anula procedura de atribuire in urmatoarele cazuri:

- a) nu a fost depusa nicio oferta/solicitare de participare sau daca nu a fost depusa nicio oferta admisibila;
- b) au fost depuse oferte admisibile care nu pot fi comparate din cauza modului neuniform de abordare a solutiilor tehnice si/ori financiare;
- c) daca incalcarile ale prevederilor legale afecteaza procedura de atribuire sau daca este imposibila incheierea contractului/acordului cadru;
- d) Consiliul National de Soluționare a Contestanților sau instanța de judecată modificarea/eliminarea unor specificatii tehnice/cerinte din caietul de sarcini ori alte documente emise in legatura cu procedura de atribuire astfel incat nu mai poate fi atins in mod corespunzator scopul achizitiei, iar autoritatea contractanta se afla in imposibilitatea de a adopta masuri de remediere, fara ca acestea sa afecteze principiile achizitiilor publice reglementate la art. 2 alin. (2);
- e) comanda/contractul/acordul-cadru nu poate fi incheiat cu ofertantul a carui oferta a fost stabilita castigatoare din cauza faptului ca ofertantul in cauza se afla intr-o situatie de forta majora sau in imposibilitatea fortuita de a executa contractual si nu exista o oferta clasata pe locul 2 admisibila.

(2) In sensul dispozitiilor alin. (1) lit. c), prin incalcarile ale prezentei Norme interne se intelege situatia in care, pe parcursul procedurii simplificate proprii, se constata erori sau omisiuni, iar autoritatea contractanta se afla in imposibilitatea de a adopta masuri

SPITALUL CLINIC DE OBSTETRICA GINECOLOGIE „ELENA DOAMNA” IASI	PROCEDURA OPERATIONALA  ACHIZITIIL PUBLICE	Ediția : 1
Compartiment ATA	Procedura proprie pentru achizitia de servicii sociale si alte servicii specifice prevazute in Anexa 2 la Legea nr. 98/2016  Cod: P.O. ATA - 01	Revizia 0
		Exemplar nr. 1

corective fara ca aceasta sa conduca la incalcarea **principiilor prevazute la art. 2 alin. (2) din Legea nr. 98/2016.**

(3) In situatia anularii procedurii de atribuire, autoritatea contractanta are obligatia de a face publica decizia de anulare insotita de justificarea anularii si o comunica in scris tuturor participantilor la procedura de atribuire, **in termen de 3 zile de la adoptarea acesteia** .

(4.) In situatia descrisa la art. (1.1) lit. e) autoritatea contractanta poate decide, in locul anularii procedurii, atribuirea catre ofertantul clasat pe locul urmator in urma evaluarii, daca acest ofertant exista iar oferta a fost declarata admisibilă.

## **2. Incheierii contractului/acordului-cadru, lansarea comenzii (unde este cazul)**

(1) Autoritatea contractanta – prin departamentul de achizitii va emite o comanda sau va incheia, dupa caz, contractul/acordul-cadru de prestari servicii avand ca obiect achizitionarea de servicii din categoria celor incluse in **Anexa nr. 2 din Legea 98/2016**, cu ofertantul declarat castigator, **numai dupa 5 zile de la data transmiterii comunicarii rezultatului aplicarii procedurii** in cazul participarii la procedura simplificata proprie a minimum 2 operatori economici.

(2) Termenul exprimat in zile incepe sa curga de la inceputul primei ore a primei zile a termenului si se incheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului; ziua in cursul careia a avut loc un eveniment sau s-a realizat un act al autoritatii contractante nu este luata in calculul termenului. Daca ultima zi a unui termen exprimat altfel decat in ore este o zi de sarbatoare legala, o duminica sau o sambata, termenul se incheie la expirarea ultimei ore a urmatoarei zile lucratoare.

(3) In situatia in care ofertantul declarat castigator nu accepta/semneaza comanda/contractul/acordul- cadru, fie va fi invitat in vederea contractarii ofertantul clasat pe locul al doilea, cu respectarea **dispozitiilor art. 143 alin (2) din HG nr. 395/2016**, fie se va repeta procedura de atribuire a contractului/acordului cadru de prestari servicii.

(4) In cazul in care autoritatea contractanta a stabilit prin documentatia de atribuire finalizarea procedurii simplificate proprii prin contract/acord-cadru, acestea vor fi intocmite in 3 exemplare originale.

(5) Comenzile/contractele/acordurile-cadru care intra in sfera de aplicare a prezentei Norme proprii, pot fi incheiate inainte de implinirea termenelor prevazute la alin. (1), numai in cazul in care comanda/contractul/acordul- cadru respectiv

<b>SPITALUL CLINIC DE OBSTETRICA GINECOLOGIE „ELENA DOAMNA” IASI</b>	<b>PROCEDURA OPERATIONALA  ACHIZITIIL PUBLICE</b>	Ediția : I
Compartiment ATA	<b>Procedura proprie pentru achizitia de servicii sociale si alte servicii specifice prevazute in Anexa 2 la Legea nr. 98/2016</b>  Cod: P.O. ATA - 01	Revizia 0  Exemplar nr. 1

urmeaza sa fie lansat/perfectat cu un operator economic care a fost singurul ofertant la respectiva procedura simplificata proprie si nu exista alti operatori economici irnplicati in procedura simplificata proprie sau in care toti ceilalti operatori economici participanti la procedura simplificata proprie renunta la dreptul de a depune o contestatie printr-o adresa scrisa transmisa autoritatii contractante.

(6) Fara a aduce atingere principiilor prevazute la art. 2, alin. (2), in cazul atribuirii unui contract de achizitie publica/acord cadru care are ca obiect servicii sociale si alte servicii specifice, prevazute in anexa nr. 2 **cu o valoare estimate egala sau mai mare decat pragul prevazut la art. 7, alin. (1), lit. d) din Legea 98/2016**, autoritatea contractanta are urmatoarele obligatii:

- a) de a-si face cunoscuta intentia de a achizitiona respectivele servicii fie prin publicarea unui anunt de participare, fie prin intermediul unui anunt de intentie valabil in mod continuu;
- b) de a publica un anunt de atribuire a contractului;

### **Sectiunea 3. Finalizarea procedurii proprii**

#### **1. Dosarul achizitiei publice**

(1) Dosarul achizitiei publice trebuie sa cuprinda cel putin urmatoarele documente:

- referatul de necesitate al achizitiei;
- nota privind determinarea valorii estimate a achizitiei;
- strategia de contractare;
- fisa de date;
- caietul de sarcini/ documentatia descriptiva;
- anuntul de participare simplificat si dovada publicarii acesteia pe site-ul propriu oficial al autoritatii contractante [www.spitalelenadoamna.ro](http://www.spitalelenadoamna.ro) ;
- erata, daca este cazul;
- documentatia de atribuire si dovada publicarii acesteia pe site-ul propriu oficial al autoritatii contractante [www.spitalelenadoamna.ro](http://www.spitalelenadoamna.ro) ;
- se va publica un Anunbt de Publicitate pe SICAP.
- solicitarile de clarificari la documentatia de atribuire si raspunsurile la acestea ;
- referatul cu propunerea de numire a comisiei de evaluare;
- decizia de numire a comisiei de evaluare;
- declaratiile de confidentialitate si imparțialitate;
- procesul-verbal al sedintei de deschidere a ofertelor;
- formularele de oferta depuse de catre ofertanti in cadrul procedurii de atribuire;

<b>SPITALUL CLINIC DE OBSTETRICA GINECOLOGIE „ELENA DOAMNA” IASI</b>	<b>PROCEDURA OPERATIONALA ACHIZITII PUBLICE</b>	Ediția : I
<b>Compartiment ATA</b>	<b>Procedura proprie pentru achizitia de servicii sociale si alte servicii specifice prevazute in Anexa 2 la Legea nr. 98/2016</b>  <b>Cod: P.O. ATA - 01</b>	Revizia 0
		Exemplar nr. 1

- procesele –verbale de evaluare dupa caz;
- raportul procedurii de atribuire;
- comunicările privind rezultatului procedurii simplificate proprii și dovada transmiterii acestora;
- contractul de achiziție publică/acordul cadru semnat și după caz actele adiționale;
- anunțul de atribuire (dacă este cazul) și dovada transmiterii acestuia spre publicare;
- dacă este cazul contestațiile formulate în cadrul procedurii de atribuire, însoțite de deciziile motivate pronunțate de Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor;
- hotărâri ale instanțelor de judecată referitoare la procedura simplificată proprie;
- documentul constatator care conține informații referitoare la îndeplinirea obligațiilor contractuale de către contractant;
- dacă este cazul, decizia de anulare a procedurii de atribuire;

(2) Autoritatea contractantă are obligația de a păstra dosarul atât timp cât comanda/contractul/acordul-cadru produce efecte juridice, dar nu mai puțin de 5 ani de la data încetării contractului respectiv. În cazul anulării procedurii de atribuire, dosarul se păstrează cel puțin 5 ani de la data anulării respectivei proceduri.

## **6. Responsabili cu elaborarea, verificarea, avizarea, aprobarea, distribuirea, actualizarea și arhivarea procedurii.**

### *a) Responsabilul cu elaborarea și actualizarea procedurii operaționale*

- elaborează *Lista activităților procedurabile pentru procedurile operaționale* de la nivelul compartimentului;
- elaborează *Diagrama de proces* a procedurii;
- elaborează procedura operațională;
- efectuează modificări și completări ale procedurii ori de câte ori primește observații de la conducătorul compartimentului;
- îndosărează originalele procedurilor aprobate;
- distribuie copii ale procedurii aprobate;
- realizează revizuirea sau elaborarea unei noi ediții a procedurii operaționale;
- arhivează originalele procedurilor de sistem retrase;

SPITALUL CLINIC DE OBSTETRICA GINECOLOGIE „ELENA DOAMNA” IASI	PROCEDURA OPERATIONALA ACHIZITIIL PUBLICE	Ediția : I
Compartiment ATA	Procedura proprie pentru achizitia de servicii sociale si alte servicii specifice prevazute in Anexa 2 la Legea nr. 98/2016  Cod: P.O. ATA - 01	Revizia 0
		Exemplar nr. 1

b) *Conducătorul compartimentului achizitiei.*

- stabilește obiectivele specifice și activitățile compartimentului;
- dispune elaborarea *Listei activităților procedurabile pentru procedurile operaționale* la nivelul compartimentului;
- stabilește persoanele responsabile cu elaborarea procedurilor operaționale;
- verifică *Diagrama de proces*;
- verifică procedura operațională și o semnează;
- retransmite procedura, responsabilului cu elaborarea și actualizarea, ori de câte ori este cazul pentru modificări și completări;
- transmite procedura la secretarul/secretariatul Comisiei de monitorizare;
- ia măsuri pentru actualizarea procedurilor de sistem;

c) *Secretarul Comisiei de monitorizare secretarul Comisiei de monitorizare*

- înregistrează procedurile operaționale;
- verifică formatul și structura procedurilor operaționale;
- retransmite conducătorului compartimentului observațiile la proceduri;
- transmite Președintelui Comisiei de monitorizare spre avizare, procedurile operaționale;

d) *Președintele Comisiei de monitorizare*

- analizează și avizează procedurile operaționale;

e) *Conducătorul entității*

- analizează și aprobă procedurile operaționale.

## 7. Formular evidență modificări

Nr. crt.	Ediția	Data ediției	Revizi a	Data reviziei	Nr. pag.	Descriere modificare	Semnătura conducătorului compartimentului

<b>SPITALUL CLINIC DE OBSTETRICA GINECOLOGIE „ELENA DOAMNA” IASI</b>	<b>PROCEDURA OPERATIONALA ACHIZITIIL PUBLICE</b>	Ediția : 1
Compartiment ATA	<b>Procedura proprie pentru achizitia de servicii sociale si alte servicii specifice prevazute in Anexa 2 la Legea nr. 98/2016</b>  Cod: P.O. ATA - 01	Revizia 0  Exemplar nr. 1


### 8. Formular analiză procedură

Nr. crt.	Compart.	Nume și prenume conducător compart.	Înlocuitor de drept sau delegat	Aviz favorabil		Aviz nefavorabil		
				Semnătura	Data	Observații	Semnătura	Data
1								
2								
3								
4								

### 9. Lista de difuzare a procedurii

<b>SPITALUL CLINIC DE OBSTETRICA GINECOLOGIE „ELENA DOAMNA” IASI</b>	<b>PROCEDURA OPERATIONALA ACHIZITIIL PUBLICE</b>	Ediția : I
Compartiment ATA	Procedura proprie pentru achizitia de servicii sociale si alte servicii specifice prevazute in Anexa 2 la Legea nr. 98/2016  Cod: P.O. ATA - 01	Revizia 0
		Exemplar nr. 1

Nr. ex.	Compart.	Nume și prenume	Data primirii	Semnătura	Data retragerii	Data intrării în vigoare a procedurii	Semnătura

## 10. ANEXE

**ANEXA 1 la Norma Internă a Spitalului Clinic de Obstetrica – Ginecologie “Elena Doamna”, Iasi privind procedura proprie pentru atribuirea contractelor de achiziție publică/acorduri-cadru ce au ca obiect servicii sociale și alte servicii specifice a căror valoare estimată este mai mică decât pragurile corespunzătoare prevăzute la art. 7 alin. (1) lit. d) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice**

### **ANEXA nr. 2 la Legea 98/2016 privind achizițiile publice**

Cod CPV	Descriere
75200000-8; 75231200-6; 75231240-8; 79611000-0; 79622000-0 [Servicii de furnizare personal menajer]; 79624000-4 [Servicii de asigurare de personal de asistență medicală] și 79625000-1 [Servicii de asigurare de personal medical] de la 85000000-9 la 85323000-9; 98133100-5, 98133000-4; 98200000-5; 98500000-8 [Case particulare cu personal angajat] și 98513000-2 - 98514000-9 [Servicii de forță de muncă pentru particulari, Servicii de personal de agenții pentru particulari, Servicii de personal de birou pentru particulari, Servicii de personal angajat temporar pentru particulari, Servicii de asistență la domiciliu și Servicii domestice]	Servicii de sănătate, servicii sociale și servicii conexe
85321000-5 și 85322000-2, 75000000-6 [Servicii de administrație publică, de apărare și de asigurări sociale], 75121000-0, 75122000-7, 75124000-1; de la 79995000-5 la 79995200-7; de la 80000000-4 Servicii de învățământ și	Servicii sociale administrative, servicii de învățământ, servicii de sănătate și servicii culturale

<b>SPITALUL CLINIC DE OBSTETRICA GINECOLOGIE „ELENA DOAMNA” IASI</b>	<b>PROCEDURA OPERATIONALA  ACHIZITIIL PUBLICE</b>	Ediția : I
<b>Compartiment ATA</b>	<b>Procedura proprie pentru achizitia de servicii sociale si alte servicii specifice prevazute in Anexa 2 la Legea nr. 98/2016  Cod: P.O. ATA - 01</b>	Revizia 0
		Exemplar nr. 1

formare profesională la 80660000-8; de la 92000000-1 la 92700000-8 79950000-8 [Servicii de organizare de expoziții, de târguri și de congrese], 79951000-5 [Servicii de organizare de seminare], 79952000-2 [Servicii pentru evenimente], 79952100-3 [Servicii de organizare de evenimente culturale], 79953000-9 [Servicii de organizare de festivaluri], 79954000-6 [Servicii de organizare de petreceri], 79955000-3 [Servicii de organizare de prezentări de modă], 79956000-0 [Servicii de organizare de târguri și expoziții]	
75300000-9	Servicii de asigurări sociale obligatorii <sup>1</sup>
75310000-2, 75311000-9, 75312000-6, 75313000-3, 75313100-4, 75314000-0, 75320000-5, 75330000-8, 75340000-1	Servicii de indemnizații
98000000-3; 98120000-0; 98132000-7; 98133110-8 și 98130000-3	Alte servicii comunitare, sociale și personale, inclusiv servicii prestate de organizații sindicale, de organizații politice, de asociații de tineri și servicii diverse prestate de organizații asociative
98131000-0	Servicii religioase
de la 55100000-1 la 55410000-7; de la 55521000-8 la 55521200-0 [55521000-8 Servicii de catering la domiciliu, 55521100-9 Servicii de livrare a mâncării la domiciliu, 55521200-0 Servicii de livrare a mâncării] 5552000-1 Servicii de catering, 55522000-5 Servicii de catering pentru societăți de transport, 55523000-2 Servicii de catering pentru alte societăți sau instituții, 55524000-9 Servicii de catering pentru școli 55510000-8 Servicii de cantină, 55511000-5 Servicii de cantină și alte servicii de cafea cu clientelă restrânsă, 55512000-2 Servicii de gestionare a cantinelor, 55523100-3 Servicii de restaurant pentru școli	Servicii hoteliere și restaurante
de la 79100000-5 la 79140000-7; 75231100-5;	Servicii juridice, în măsura în care nu sunt excluse în temeiul art. 29 alin. (3)
de la 75100000-7 la 75120000-3; 75123000-4; 75125000-8 până la 75131000-3	Alte servicii administrative și servicii gubernamentale
de la 75200000-8 la 75231000-4;	Prestări de servicii pentru comunitate
75231210-9 până la 75231230-5; 75240000-0 până la 75252000-7; 794300000-7; 98113100-9	Servicii legate de închisori, de securitate publică și de salvare, în măsura în care nu sunt excluse în temeiul art. 29 alin. (1) lit. h)
de la 79700000-1 la 79721000-4 [Servicii de investigație și de siguranță,	Servicii de investigație și de



<b>SPITALUL CLINIC DE OBSTETRICA GINECOLOGIE „ELENA DOAMNA” IASI</b>	<b>PROCEDURA OPERATIONALA ACHIZITIILOR PUBLICE</b>	Ediția : I
<b>Compartiment ATA</b>	<b>Procedura proprie pentru achiziția de servicii sociale și alte servicii specifice prevăzute în Anexa 2 la Legea nr. 98/2016</b>  <b>Cod: P.O. ATA - 01</b>	Revizia 0
		Exemplar nr. 1

Servicii de siguranță, Servicii de monitorizare a sistemelor de alarmă, Servicii de pază, Servicii de supraveghere, Servicii de localizare, Servicii de localizare a transfugilor, Servicii de patrulare, Servicii de eliberare de ecusoane de identificare, Servicii de anchetare și Servicii de agenții de detectivi] 79722000-1 [Servicii de grafologie], 79723000-8 [Servicii de analiză a deșeurilor]	siguranță
98900000-2 [Servicii prestate de organizații și de organisme extrateritoriale] și 98910000-5 [Servicii specifice organizațiilor și organismelor internaționale]	Servicii internaționale
64000000-6 [Servicii poștale și de telecomunicații], 64100000-7 [Servicii poștale și de curierat], 64110000-0 [Servicii poștale], 64111000-7 [Servicii poștale de distribuire a ziarelor și a periodicelor], 64112000-4 [Servicii poștale de distribuire a corespondenței], 64113000-1 [Servicii poștale de distribuire a coletelor], 64114000-8 [Servicii de ghișee de oficii poștale], 64115000-5 [Închiriere de cutii poștale], 64116000-2 [Servicii post-restant], 64122000-7 [Servicii de curierat și de mesagerie internă în birouri]	Servicii poștale
50116510-9 [Servicii de reșapare de pneuri], 71550000-8 [Servicii de feronerie]	Servicii diverse

<sup>1</sup> Aceste servicii nu intră sub incidența prezentei legi în cazul în care sunt organizate sub formă de servicii fără caracter economic de interes general.

**ANEXA 2 la Norma Internă a Spitalului Clinic de Obstetrică – Ginecologie “Elena Doamna”, Iasi privind procedura proprie pentru atribuirea contractelor de achiziție publică/acorduri-cadru ce au ca obiect servicii sociale și alte servicii specifice a căror valoare estimată este mai mică decât pragurile corespunzătoare prevăzute la art. 7 alin. (1) lit. d) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice**

#### FORMULARELE OFERTEI

<b>NR. FORMULAR</b>	<b>DENUMIRE FORMULAR</b>	
<b>FORMULAR 1</b>	Scrisoarea de înaintare	Solicitat
<b>FORMULAR 2</b>	Declarație privind eligibilitatea	Solicitat
<b>FORMULAR 3</b>	Declarație privind evitarea conflictului de interese în conformitate cu prevederile art. 59 -60 din Legea nr.	Solicitat

SPITALUL CLINIC DE OBSTETRICA GINECOLOGIE „ELENA DOAMNA” IASI	<b>PROCEDURA OPERATIONALA</b>  <b>ACHIZITIIL PUBLICE</b>	Ediția : I
Compartiment ATA	<b>Procedura proprie pentru achiziția de servicii sociale și alte servicii specifice prevazute în Anexa 2 la Legea nr. 98/2016</b>  <b>Cod: P.O. ATA - 01</b>	Revizia 0
		Exemplar nr. 1

	98/2016	
<b>FORMULAR 4</b>	Declarația privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016	Solicitat
<b>FORMULAR 5</b>	Propunerea tehnică	Solicitat
<b>FORMULAR 6</b>	Oferta financiară	Solicitat
<b>FORMULAR 7</b>	Oferta financiară detaliată	Solicitat

#### FORMULARUL 1

Înregistrată la sediul autorității contractante (....., România)  
Nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

OFERTANTUL \_\_\_\_\_ (denumirea/numele)

Adresa: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

Fax: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

#### SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către: Spitalul Clinic de Obstetrica – Ginecologie “Elena Doamna”, Iasi

Telefon:

Ca urmare a **Anunțului de participare simplificat nr..... publicat pe site-ul [www.spitalelenadoamna.ro](http://www.spitalelenadoamna.ro) privind achiziția prin procedură simplificată proprie a serviciilor de „...”, cod. CPV ...**

Noi SC ....., vă transmitem, alăturat, următoarele documente care însoțesc oferta:

Coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, un (1) exemplar original și un (1) exemplar în copie, fiecare conținând:

- ✓ Dovada constituirii garanției de participare – *dacă este cazul*
- ✓ Documente de calificare;
- ✓ Propunerea tehnică;
- ✓ Propunerea financiară.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele dumneavoastră.

Data completării : [ZZ.LL.AAAA]

<b>SPITALUL CLINIC DE OBSTETRICĂ GINECOLOGIE „ELENA DOAMNA” IASI</b>	<b>PROCEDURA OPERATIONALA ACHIZIȚII PUBLICE</b>	Ediția : I
Compartiment ATA	<b>Procedura proprie pentru achiziția de servicii sociale și alte servicii specifice prevăzute în Anexa 2 la Legea nr. 98/2016</b>  <b>Cod: P.O. ATA - 01</b>	Revizia 0  Exemplar nr. 1

Cu stimă,  
[Nume ofertant],  
\_\_\_\_\_

(numele, semnătura autorizată și ștampilă)

FORMULARUL 2

OPERATOR ECONOMIC

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA  
(art. 164 din Legea 98/2016)**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre infracțiunile prevăzute la art. 164 din Legea 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, respectiv:

- a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18<sup>1</sup> -18<sup>5</sup> din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

<b>SPITALUL CLINIC DE OBSTETRICA GINECOLOGIE „ELENA DOAMNA” IASI</b>	<b>PROCEDURA OPERATIONALA  ACHIZITIIL PUBLICE</b>	Ediția : 1
<b>Compartiment ATA</b>	<b>Procedura proprie pentru achiziția de servicii sociale si alte servicii specifice prevazute in Anexa 2 la Legea nr. 98/2016</b>  <b>Cod: P.O. ATA - 01</b>	Revizia 0  Exemplar nr. 1

e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

De asemenea, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, ca niciun membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al societății sau cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acesteia nu face obiectul excluderii așa cum este acesta definit la art. 164 (1) din Legea 98/2016.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de \_\_\_\_\_.

Data completării .....

[Nume ofertant],

(numele, semnătura autorizată și ștampilă)

<b>SPITALUL CLINIC DE OBSTETRICA GINECOLOGIE „ELENA DOAMNA” IASI</b>	<b>PROCEDURA OPERATIONALA ACHIZITIILOR PUBLICE</b>	Ediția : 1
Compartiment ATA	<b>Procedura proprie pentru achizitia de servicii sociale si alte servicii specifice prevazute in Anexa 2 la Legea nr. 98/2016</b>  Cod: P.O. ATA - 01	Revizia 0  Exemplar nr. 1

### FORMULARUL 3

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE  
privind evitarea conflictului de interese  
( art. 59 si 60 din Legea 98/2016)**

1. Subsemnatul/a....., în calitate de .....(ofertant/candidat/ofertant asociat/subcontractant), la....., în temeiul art. 59 și 60 din Legea nr.98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, următoarele:

a) niciuna dintre persoanele care deține părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al ofertantului, al terților susținători sau al subcontractanților propuși și nicio persoană care face parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a ofertantului, a terților susținători ori subcontractanților propuși, nu participă în procesul de verificare/evaluare a ofertelor;

b) eu sau terții susținători ori subcontractanții propuși nu sunt soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din organul de conducere sau de supervizare a Comunei Pungești;

c) eu sau terții susținători ori subcontractanții propuși nu avem, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură și nu ne aflăm într-o altă situație de natură să afecteze independența și imparțialitatea autorității contractante pe parcursul procesului de evaluare;

d) eu sau terții susținători ori subcontractanții propuși nu avem drept membri în cadrul consiliului de administrație/organul de conducere sau de supervizare și/sau nu avem acționari ori asociați semnificativi, persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul Comunei Pungești, implicate în procedura de atribuire;

e) eu sau terții susținători ori subcontractanții propuși nu am nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul Comunei Pungești și care sunt implicate în procedura de atribuire.

<b>SPITALUL CLINIC DE OBSTETRICA GINECOLOGIE „ELENA DOAMNA” IASI</b>	<b>PROCEDURA OPERATIONALA ACHIZITIIL PUBLICE</b>	Ediția : I
<b>Compartiment ATA</b>	<b>Procedura proprie pentru achizitia de servicii sociale si alte servicii specifice prevazute in Anexa 2 la Legea nr. 98/2016</b>  <b>Cod: P.O. ATA - 01</b>	Revizia 0  Exemplar nr. 1

2. Subsemnatul/a..... declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

3. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

4. Subsemnatul/a autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Comunei Pungești cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data completării .....

[Nume ofertant],

\_\_\_\_\_  
(numele, semnătura autorizată și ștampilă)

<b>SPITALUL CLINIC DE OBSTETRICA GINECOLOGIE „ELENA DOAMNA” IASI</b>	<b>PROCEDURA OPERATIONALA ACHIZITIILOR PUBLICE</b>	Ediția : I
<b>Compartiment ATA</b>	<b>Procedura proprie pentru achizitia de servicii sociale si alte servicii specifice prevazute in Anexa 2 la Legea nr. 98/2016</b>  <b>Cod: P.O. ATA - 01</b>	Revizia 0  Exemplar nr. 1

#### FORMULARUL 4

#### OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

#### **DECLARAȚIE**

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 și 167  
din Legea 98/2016

Subsemnatul(a)..... [se înserează numele operatorului  
economic persoana juridică], în calitate de ofertant la procedura simplificată proprie pentru  
achiziția de servicii de ....., cod CPV ....., la data de  
....., organizată de Comuna Pungești, declar pe proprie răspundere că:

**1. Nu ne-am încălcat** obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general  
consolidat așa cum aceste obligații sunt definite de art. 165 alin. (1) și art. 166 alin. (2) din Legea nr.  
98/2016.

**2. Nu ne aflăm** în oricare dintre următoarele situații prevăzute de art. 167 (1) din Legea 98/2016, respectiv:

- a) nu am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51 din Legea nr. 98/2016;
- b) nu ne aflăm în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;
- c) nu am comis o abatere profesională gravă care ne pune în discuție integritatea;
- d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- e) nu ne aflăm într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- f) nu am participat anterior la pregătirea procedurii de atribuire;
- g) nu ne-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce ne reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
- h) nu ne facem vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție;

<b>SPITALUL CLINIC DE OBSTETRICA GINECOLOGIE „ELENA DOAMNA” IASI</b>	<b>PROCEDURA OPERATIONALA ACHIZITIILOR PUBLICE</b>	Ediția : I
<b>Compartiment ATA</b>	<b>Procedura proprie pentru achizitia de servicii sociale si alte servicii specifice prevazute in Anexa 2 la Legea nr. 98/2016</b>  <b>Cod: P.O. ATA - 01</b>	Revizia 0  Exemplar nr. 1

i) nu am încercat să influențăm în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obținem informații confidențiale care ne-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire și nu am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării .....

[Nume ofertant],

(numele, semnătura autorizată și ștampilă)



<b>SPITALUL CLINIC DE OBSTETRICA GINECOLOGIE „ELENA DOAMNA” IASI</b>	<b>PROCEDURA OPERATIONALA ACHIZITIILOR PUBLICE</b>	Ediția : I
Compartiment ATA	<b>Procedura proprie pentru achizitia de servicii sociale si alte servicii specifice prevazute in Anexa 2 la Legea nr. 98/2016</b>  <b>Cod: P.O. ATA - 01</b>	Revizia 0  Exemplar nr. 1

**FORMULARUL 5**

Operator economic  
.....  
(denumirea/numele)

**PROPUNEREA TEHNICĂ**

- Prezentat ca și document distinct -

**FORMULARUL 6**

.....  
(denumirea/numele ofertant)

**OFERTA FINANCIARĂ**  
Către,  
**Spitalul Clinic de Obstetrica – Ginecologie “Elena Doamna”, Iasi**

<b>SPITALUL CLINIC DE OBSTETRICĂ GINECOLOGIE „ELENA DOAMNA” IASI</b>	<b>PROCEDURA OPERATIONALA ACHIZIȚII PUBLICE</b>	Ediția : I
Compartiment ATA	<b>Procedura proprie pentru achiziția de servicii sociale și alte servicii specifice prevazute în Anexa 2 la Legea nr. 98/2016</b>  Cod: P.O. ATA - 01	Revizia 0  Exemplar nr. 1

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului .....  
(denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse  
în documentația mai sus menționată, să prestăm serviciile de .....  
..... cod CPV ..... pentru prețul de  
..... (cifre și litere) Lei la care se adaugă ..... (cifre și  
litere) Lei, valoarea TVA.
2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile de  
.....cod CPV ..... în termenul de ..... zile/ore (după caz)  
înscris în Propunerca tehnică și pe toată perioada contractului.
3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de  
..... zile (durata în litere și cifre) respectiv până la data de  
..... (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând  
înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică, această ofertă, împreună cu  
comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind  
câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
5. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice ofertă primită,  
dacă acestea nu îndeplinesc toate condițiile menționate în documentația de atribuire.

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

în calitate de ..... legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele  
..... (denumirea/numele operatorului economic)

SPITALUL CLINIC DE OBSTETRICĂ GINECOLOGIE „ELENA DOAMNA” IASI	PROCEDURA OPERATIONALA  ACHIZIȚII PUBLICE	Ediția : 1
Compartiment ATA	Procedura proprie pentru achiziția de servicii sociale și alte servicii specifice prevăzute în Anexa 2 la Legea nr. 98/2016  Cod: P.O. ATA - 01	Revizia 0
		Exemplar nr. 1

FORMULARUL 7

.....  
(denumirea/numele ofertant)

OFERTA FINANCIARĂ DETALIATĂ

Denumire componenta serviciu	Descriere	UM	Cant.	P.U., Lei	Valoare, Ron fără TVA
.....					
TOTAL					

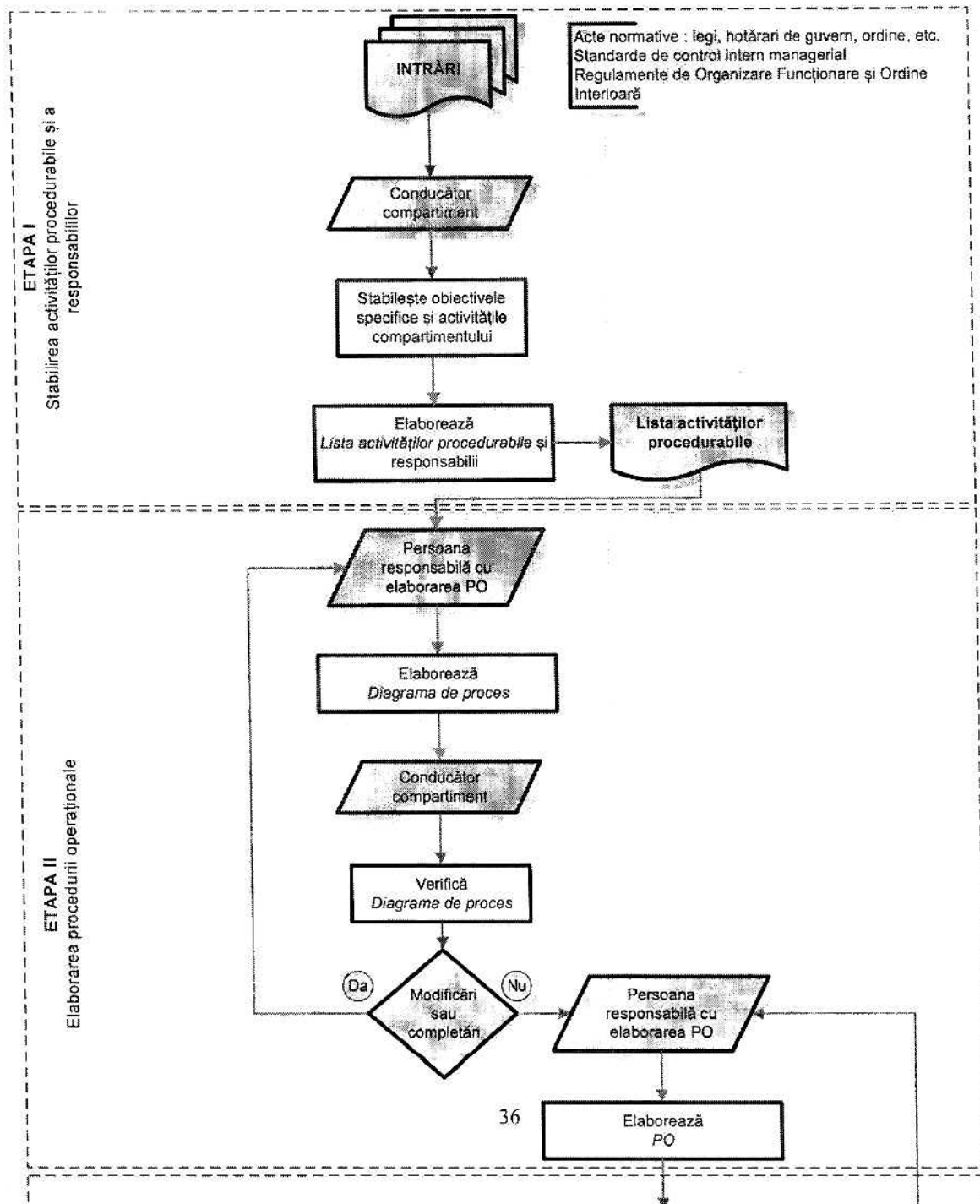
Data \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Subsemnatul ..... în calitate de ..... legal autorizat să  
semnez oferta pentru și în numele ..... (denumirea

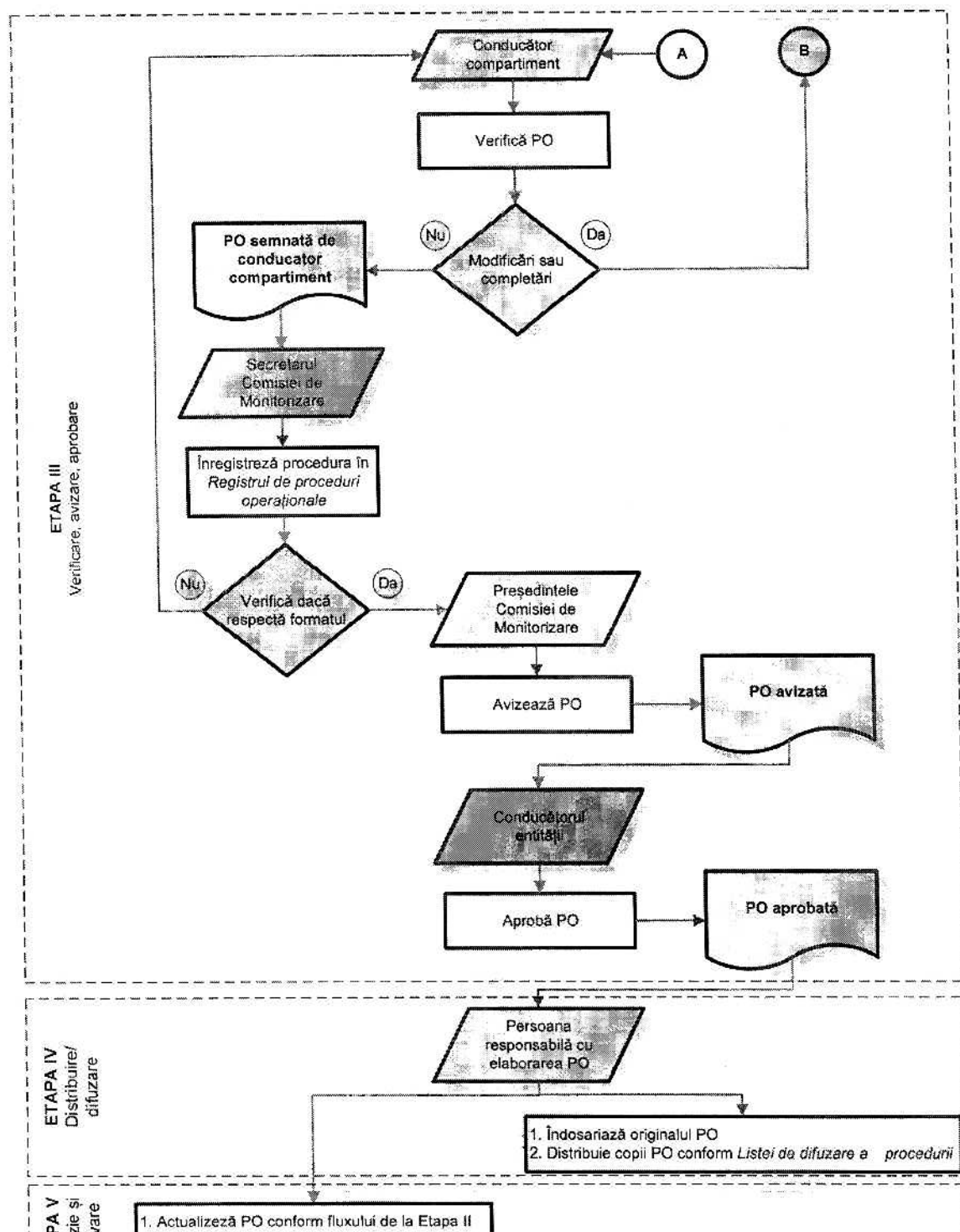
**ANEXA 3 la Norma Internă a Spitalului Clinic de Obstetrică – Ginecologie “Elena Doamna”, Iasi privind procedura proprie pentru atribuirea contractelor de achiziție publică/acorduri-cadru ce au ca obiect servicii sociale și alte servicii specifice a căror valoare estimată este mai mică decât pragurile corespunzătoare prevăzute la art. 7 alin. (1) lit. d) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice**

**Diagrama de proces pentru realizarea procedurii operaționale (PO)**

<b>SPITALUL CLINIC DE OBSTETRICA GINECOLOGIE „ELENA DOAMNA” IASI</b>	<b>PROCEDURA OPERATIONALA ACHIZITIILOR PUBLICE</b>	Ediția : 1
<b>Compartiment ATA</b>	<b>Procedura proprie pentru achizitia de servicii sociale si alte servicii specifice prevazute in Anexa 2 la Legea nr. 98/2016</b>  <b>Cod: P.O. ATA - 01</b>	Revizia 0
		Exemplar nr. 1



<b>SPITALUL CLINIC DE OBSTETRICĂ GINECOLOGIE „ELENA DOAMNA” IASI</b>	<b>PROCEDURA OPERATIONALA ACHIZIȚII PUBLICE</b>	Ediția : I
Compartiment ATA	<b>Procedura proprie pentru achiziția de servicii sociale și alte servicii specifice prevăzute în Anexa 2 la Legea nr. 98/2016</b>  Cod: P.O. ATA - 01	Revizia 0
		Exemplar nr. 1



<b>SPITALUL CLINIC DE OBSTETRICA GINECOLOGIE „ELENA DOAMNA” IASI</b>	<b>PROCEDURA OPERATIONALA ACHIZITIŢI PUBLICE</b>	Ediția : I
<b>Compartiment ATA</b>	<b>Procedura proprie pentru achizitia de servicii sociale si alte servicii specifice prevazute in Anexa 2 la Legea nr. 98/2016</b>  <b>Cod: P.O. ATA - 01</b>	Revizia 0  Exemplar nr. 1